

## データ作成時の注意

### ■データサイズについて

- データは該当サイズで提出して下さい。

### ■データ作成時の注意

- すべての書類等は「ワード」で提出して下さい。
- 色はCMYK（シアン・マゼンタ・イエロー・ブラック）で作成して下さい。
- 背景は白以外の場合は、背景色を白に変更して下さい。
- グラフはExcelで作成して下さい。
- 写真等を必ず撮り直してください。

### ■寸法について

- 机上台面寸法は「A3」として提出して下さい。

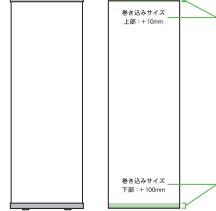
- 色はCMYK（シアン・マゼンタ・イエロー・ブラック）で作成して下さい。

- 背景は白以外の場合は、背景色を白に変更して下さい。

- グラフはExcelで作成して下さい。

- 写真等を必ず撮り直してください。

### 器具設置イメージ



メディアは以下の器具へ巻き込むサイズが必要になります。  
設置サイズより上下で合計±10mmのデータを作成して下さい。

### ■色についての注意点

- 色の両面複数は、印刷方法・媒体により異なります。

- パーソナルデータとデータが異なるため、まずは自分でご確認ください。

- 機械の構造や部品によっては、データが異なる場合があります。

- データは必ず提出して下さい。

## 印刷データ作成時の注意事項

### ■データサイズについて

※作成前に必ずお読みください！

※店舗等のロゴをデータで要絞りいただく場合、下記に合わせてデータをご用意ください。

【黒線】仕上りサイズとなります。

【青線】背景色が白以外の場合、仕上りサイズより大きく塗り足しを付けてください。

### サイズ：W1500×H2100mm の場合

※高さは H790~2100mmまで調整可能です。

※上下器具に巻き込むサイズとしてメディアサイズは

+110mm(上部 10mm/ 下部 100mm) 必要になります。

作成サイズ	W	×	H	mm
-------	---	---	---	----

